

IPRO Datenschutzerklärung

Die IPRO GmbH nimmt den Schutz personenbezogener Daten sehr ernst. In dieser Datenschutzerklärung klären wir Sie gemäß Art. 13 der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) über Art, Umfang und Zweck der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung – im Folgenden als Datenverarbeitung zusammengefasst - Ihrer personenbezogenen Daten durch die IPRO GmbH auf.

Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen, IP-Adressen, Nutzerverhalten.

1 Verantwortlicher

Verantwortlicher gemäß Art. 4 Abs. 7 DSGVO und nationaler Datenschutzgesetze ist die
IPRO GmbH
Steinbeisstr. 6
71229 Leonberg

Telefon +49 7152 9333-0
Fax +49 7152 9333-30
E-Mail: info@ipro.de

2 Datenschutzbeauftragter

Die IPRO GmbH hat gemäß Art. 37 DSGVO einen Datenschutzbeauftragten benannt, an den Sie sich mit Fragen, Anregungen oder Kommentare zum Thema Datenschutz wenden können. Der Datenschutzbeauftragte ist per E-Mail erreichbar unter datenschutz@ipro.de

3 Informationen zur Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten werden durch die IPRO GmbH ausschließlich auf Datenverarbeitungsanlagen in Deutschland verarbeitet, vorzugsweise auf eigenen Systemen in den Geschäftsräumen der IPRO GmbH.

3.1 Webseiten

Bei Aufruf unserer Webseiten werden auf den Servern automatisch sog. Logfiles verarbeitet. Es werden nur die Daten erhoben, die der Browser des Websitenutzers an unseren Server übermittelt. Diese Informationen werden jeweils temporär in einem Server-Logfile gespeichert, das automatisch nach 15 Tagen gelöscht wird.

Je nachdem, wie Sie unsere Website nutzen können folgende Informationen gesammelt und verarbeitet werden:

- Kontaktaufnahme mit uns per E-Mail - wenn Sie beispielsweise um Unterstützung bitten, uns Fragen oder Kommentare schicken oder ein Problem melden, erfassen wir Ihren Namen, Ihre E-Mail-Adresse, Ihre Nachricht usw. Wir verwenden diese Daten ausschließlich im Zusammenhang mit der Beantwortung der bei uns eingehenden Anfragen.
- Cookies: Wir verwenden Cookies (kleine Datendateien, die von Websites auf Computer oder Geräte übertragen werden), um Funktionen für soziale Medien anbieten zu können und die Zugriffe auf unsere Website zu analysieren. Sie können die Übertragung von Cookies deaktivieren oder einschränken, indem Sie unser Consent-Banner nutzen oder die Einstellungen Ihres Webbrowsers ändern. Bereits gespeicherte Cookies können jederzeit gelöscht werden.
- Nutzungsdaten: Wir erfassen Daten unserer Websitebesucher anonymisiert über Matomo. Dies ist ein Open-Source-Projekt, das von den Mitgliedern des Matomo-Teams und vielen anderen Mitwirkenden rund um den Globus entwickelt wird. Wenn Sie unsere Website besuchen, speichern wir: die Website, von der aus Sie uns besuchen, die Teile unserer Website, die Sie besuchen, das Datum und die Dauer

Ihres Besuchs, Ihre anonymisierte IP-Adresse, Informationen über das Gerät (Gerätetyp, Betriebssystem, Bildschirmauflösung, Sprache, Land, in dem Sie sich befinden, und Webbrowser-Typ), die Sie während Ihres Besuchs verwendet haben, und mehr. Wir verarbeiten diese Nutzungsdaten in Matomo Analytics zu statistischen Zwecken, um unsere Seite zu verbessern und um Missbrauch zu erkennen und zu unterbinden.

- Die Share-Buttons auf unserer Website werden über das Elementor Plugin "share-link" verwaltet. Dieses stellt erst beim Anklicken eine Verbindung zum jeweiligen Anbieter (facebook, twitter, linkedin, xing, etc.) her.

Kontaktformulare und sonstige Eingabeseiten für personenbezogene Daten werden grundsätzlich verschlüsselt per HTTPS übermittelt. Die Nutzung dieser Daten wird an den jeweiligen Stellen genannt und erfordert eine Einwilligung.

3.2 E-Mail

Bei der Kommunikation per E-Mail werden auf dem Mailserver automatisch sog. Logfiles verarbeitet. Es werden nur die Daten erhoben, die das Emailprogramm (Mail-Client) und die beteiligten Mailserver an unseren Server übermitteln. Diese Informationen werden temporär in einem Server-Logfile gespeichert, das jeweils automatisch nach 15 Tagen gelöscht wird.

Die Speicherdauer von E-Mails als solchen ist von deren Inhalt abhängig (z.B. im Zusammenhang mit Support-Tickets oder Kaufverträgen) und entspricht der Aufbewahrungsdauer entsprechender Dokumente auf anderen Medien oder/und Übertragungswegen.

3.3 Newsletter

Kunden und Interessenten können bei der IPRO GmbH den Newsletter abonnieren und so in unregelmäßigen Abständen per Email über aktuelle Themen und Angebote informiert werden. Dazu werden Name, Vorname und Emailadresse gespeichert (optional auch ein Firmenname). Der Newsletter kann jederzeit ohne Angabe von Gründen abbestellt werden, ein entsprechender Link ist auf jedem Newsletter vorhanden.

3.4 Telefon

Bei allen ein- und ausgehenden Telefonanrufen werden die Metadaten dem jeweiligen Gesprächspartner angezeigt, bei Anrufen von Support-Rufnummern allen Agenten des ContactCenter:

Datum und Uhrzeit des Anrufs, Telefonnummer des Anrufers, Kundennummer und Name (wenn diese über die Telefonnummer zugeordnet werden können)

3.5 Fax

Eingehende Faxe an die zentrale Fax-Nummer werden vom Telefonsystem an einem Fax-Server vermittelt, dort verarbeitet und als PDF-Datei per E-Mail an das IPRO-Supportteam übertragen. Auf dem Fax-Server entstehen Logdateien mit den Metadaten (Datum, Uhrzeit, Rufnummer des Absenders, Fax-Kennung des Absenders, interne ID und Parameter der Übertragung). Zusätzlich fallen Metadaten auf dem Telefonsystem und dem Mailserver an (siehe 3.2 und 3.4). Die Dateien mit den Fax-Inhalten werden für 7 Tage auf dem Fax-Server vorgehalten, um bei Fehlern im Mailsystem darauf zurückgreifen zu können.

3.6 Online-Dienste für Programme und Apps der IPRO GmbH

Die IPRO GmbH stellt ihren Kunden Online-Dienste bereit, mithilfe derer personenbezogene Daten (Endkundendaten) aus den winIPRO-Systemen verarbeitet werden können. Diese Dienste werden ausschließlich von Mitarbeitern der IPRO GmbH administriert, die zur Einhaltung aller Datenschutzvorschriften und zur Verschwiegenheit verpflichtet sind. Zugriffe auf die Daten selbst (Inhalte) erfolgt nur auf spezielle Anforderung

durch den Kunden zur Fehleranalyse oder Fehlerbehebung. Die IPRO GmbH gewährleistet durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen die Sicherheit der Daten und eine hinreichende Verfügbarkeit.

3.7 Verkauf von Waren und Dienstleistungen

Zur Abwicklung der Vorgänge im Bereich von Einkauf und Verkauf von Waren und Dienstleistungen, insbesondere der Belegverarbeitung und der ordnungsgemäßen Buchführung, werden alle notwendigen und gesetzlich vorgeschriebenen Informationen gemäß der Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff (GoBD), der Abgabenordnung (AO) und des Handelsgesetzbuches (HGB) erfasst, gespeichert und aufbewahrt.

3.8 Ticket-System

Um Supportanfragen effizient bearbeiten zu können, setzt die IPRO GmbH ein eigenes Ticket-System ein. In der zugehörigen Datenbank sind die Stammdaten aller Kunden gespeichert, sowie die Vorgänge aktueller und bereits abgearbeiteter Tickets, um mithilfe einer Volltextsuche Informationen und Lösungen zu bereits existierenden Themen schnell auffinden zu können.

3.9 Datenkonvertierung

Die IPRO GmbH kann beauftragt werden, Daten aus vorhandenen Datenverarbeitungsanlagen ihrer Kunden zu verarbeiten. Dazu gehören insbesondere Datenkonvertierungen zwischen Fremdsystemen und winIPRO zum Zweck der Datenübernahme zwischen den Systemen. Für diese Art der Datenverarbeitung im Auftrag ist eine besondere Vereinbarung zum Datenschutz erforderlich, welche über die Rahmenvereinbarung zur Ferndiagnose hinausgeht. Ein dafür geeignetes Formular ist auf der Datenschutzseite der IPRO GmbH verfügbar.

3.10 Fernwartung

Der Zugang zur elektronischen Datenverarbeitungsanlage eines Kunden per Fernwartung ist ein effektives Mittel, den Kunden bei der Nutzung seines Systems zu unterstützen und Hilfe zu leisten. Dabei erhalten die Mitarbeiter der IPRO GmbH Zugang zu den gespeicherten personenbezogenen Daten, wodurch eine Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 DSGVO gegeben ist, die in einer separaten Vereinbarung zu regeln ist. Ein dafür geeignetes Formular ist auf der Datenschutzseite der IPRO GmbH verfügbar.

4 Weitergabe personenbezogener Daten

Die durch die IPRO GmbH verarbeiteten oder gespeicherten personenbezogenen Daten werden ausschließlich – soweit notwendig - an die in die Geschäftsprozesse eingebundenen Dienstleister (z.B. Kreditinstitute oder Transportunternehmen), im Rahmen beauftragter Lizenzregistrierungen an die Rechteinhaber sowie ggf. in gesetzlich vorgeschriebenem Umfang an Behörden weitergegeben.

5 Betroffenenrechte

Jede betroffene Person hat gegenüber der IPRO GmbH folgende Rechte hinsichtlich der Verarbeitung und Speicherung der sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung
- Recht auf Übertragbarkeit in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format

Falls die Verarbeitung der personenbezogenen Daten auf einer Einwilligung beruht, kann die Einwilligung durch die betroffene Person jederzeit widerrufen werden.

Sofern die Nutzung von durch die IPRO GmbH bereitgestellten Diensten die Verarbeitung personenbezogener Daten erfordert, hat ein Widerspruch gegen die Verarbeitung automatisch die Sperrung zur Nutzung dieser Dienste zur Folge.

Jede betroffene Person hat das Recht, bei der zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen. Für die IPRO GmbH zuständig ist:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und
die Informationsfreiheit Baden-Württemberg
Lautenschlagerstraße 20
70173 Stuttgart
Tel.: 0711/615541-0
FAX: 0711/615541-15

6 Änderung der Datenschutzerklärung

Die vorliegende Datenschutzerklärung kann jederzeit ohne Vorankündigung und Mitteilung angepasst werden. Es gilt die jeweils aktuelle, auf der Website publizierte Fassung.
